

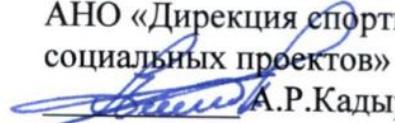
Приложение

к приказу от 04.02.20 № 21/ОП-1

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

АНО «Дирекция спортивных и  
социальных проектов»

 А.Р.Кадыров

«    »                      2020 г.

## **Положение**

**о порядке реализации партнерской программы в рамках подготовки и проведения мероприятий, организатором/соорганизатором которых является АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

### **Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке реализации партнерской программы в рамках подготовки и проведения мероприятий, организатором/соорганизатором которых является АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов» (далее – соответственно «Мероприятие», «Дирекция» и «Положение») устанавливает единую политику в области реализации партнерской программы, заключающейся в привлечении Партнеров и имеющей своей целью проведение Мероприятий, за счет предоставляемых ими взносов на более высоком организационном уровне, повышение их зрелищности и привлекательности для широких масс населения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок привлечения Партнеров, перечень предоставляемых Партнерам прав и привилегий.
- 1.3. Настоящее Положение является основополагающим документом, регулирующим вопросы реализации партнерской программы.
- 1.4. Положения настоящего документа являются обязательными для Дирекции, Партнеров, а также для неограниченного круга лиц, принимающих участие и/или вовлеченных в реализацию партнерской программы.
- 1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на государственные, муниципальные учреждения и некоммерческие организации, которые могут получить право на ассоциацию с Мероприятиями исключительно в некоммерческих целях.
- 1.6. В целях реализации партнерской программы Дирекция наделена полномочиями по отбору и привлечению Партнеров и обладает всем необходимым для этого объемом правомочий.
- 1.7. При реализации партнерской программы Дирекция действует исключительно в целях проведения Мероприятий на высоком организационном уровне.

## 2. Термины и определения

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

**Партнер** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предоставившее Дирекции взнос в натуральной форме для целей организации и проведения Мероприятия, заключившее с Дирекцией соответствующее Соглашение и получившее права и привилегии в соответствии с Партнерской программой.

**Поиск Партнера** - один из этапов Процедуры выбора, заключающийся в опубликовании на официальном сайте Дирекции, иным образом доведение до третьих лиц информации о возможности принять участие в Партнерской программе.

**Соглашение** – договор о партнерстве, заключенный между Партнером и Дирекцией и содержащий права и обязанности Сторон.

**Статус Партнера** – закрепленная в Соглашении между Партнером и Дирекцией категория Партнера, предоставляющая возможность использовать указанный статус для ассоциации с проводимым Мероприятием и Дирекцией, а также определенный настоящим Положением перечень привилегий в зависимости от уровня партнерства.

**Партнерский взнос** – вклад Партнера в проведение Мероприятия, выраженный в натуральной форме, имеющий денежную оценку в рамках заключенного с Партнером соглашения.

**Взнос в натуральной форме (ВНФ)** – Партнерский взнос, предоставляемый Дирекции в виде товаров или услуг, обеспечивающих потребности Мероприятия, направленные на организацию и проведение Мероприятия и имеющий денежную оценку.

**Привлечение Партнеров (процедура выбора)** - комплекс мероприятий, заключающийся в опубликовании на сайте [www.dspkazan.com](http://www.dspkazan.com) или доведении до третьих лиц информации любым иным образом о возможности принять участие в Партнерской программе.

**Соискатель** - потенциальный Партнер, являющийся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющий намерение участвовать в Партнерской программе.

**Предложение Соискателя** – презентация товаров/услуг, их количественные/качественные характеристики, размер вноса в натуральной форме, планируемый для предоставления Дирекции в качестве Партнерского вноса.

**Официальный сайт Дирекции** - сайт, размещенный в сети Интернет по адресу: [www.dspkazan.com](http://www.dspkazan.com).

2.2. Все термины, предусмотренные в п.2.1. настоящего Положения, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

### **3. Основные принципы и цели Партнерской программы**

3.1. Компании, заинтересованные в партнерской поддержке Мероприятия, имеют право направить свои партнерские предложения Дирекции в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Положения.

3.2. Взносы Партнеров в натуральной форме позволяют не только уменьшить расходы страны-организатора на проведение Мероприятия, но и провести Мероприятие на более высоком организационном уровне, повысить его зрелищность и привлекательность, как на национальном, так и на международном уровне.

3.3. Партнеры, внесшие вклад в организацию и проведение Мероприятия, вправе рассчитывать на права и привилегии, установленные настоящим Положением (Приложения №3.1, 4.1,5,6) и заключенными с ними Соглашениями, в том числе право на получение статуса Партнера Мероприятия в соответствующей категории, размещение своих логотипов в материалах рекламных и маркетинговых кампаний, направленных на продвижение Мероприятия, право ассоциировать свою компанию, свой бренд и производимые товары/оказываемые услуги с данным Мероприятием.

### **4. Статус Партнера. Уровни Партнерской программы.**

4.1. Партнерская программа предусматривает предоставление Партнерам определенных видов коммерческих прав, ассоциируемых с Мероприятием.

4.2. Статус каждого Партнера закрепляется в Соглашении, заключенном с ним, в котором также указывается категория товаров/услуг, которые он производит и/или оказывает, и уровень Партнерской программы.

4.3. Партнер получает право ассоциировать производимые им товары/услуги в определенной категории товаров с Мероприятием и Дирекцией.

4.4. Участие в Партнерской программе предполагает внесение Партнерами взносов в натуральной форме в определенном размере, который определяет его уровень Партнерской программы.

4.5. Партнеры получают пакет Прав и привилегий в зависимости от уровня Партнерской программы (Приложения №3.1,4.1,5,6).

4.6. Стоимость товаров/услуг, предоставляемых Партнером в качестве ВНФ не может быть выше среднерыночной цены на такой товар/услугу в Российской Федерации.

### **5. Категории товаров/услуг Партнерской программы**

5.1. В рамках подготовки и проведения Мероприятий признается потребность Дирекции в получении от Партнеров товаров/услуг для целей их использования в ходе подготовки и проведения Мероприятий:

- оборудование, расходные материалы, программное обеспечение, мебель определенных типов, а также иные компоненты и составляющие товары и услуги общего назначения, которые необходимы для целей подготовки и проведения Мероприятия, а именно организация авиа - и транспортных перевозок, питания,

проживания участников и официальных лиц, предоставления банковских, страховых, логистических, медицинских и иных услуг.

5.2. Указанные в пункте 5.1. настоящего Положения потребности определяют категории товаров/услуг, установленные для привлечения Партнеров и отраженные в Приложениях №3,4,5,6 к настоящему Положению;

5.3. Перечень категорий товаров/услуг Партнерской программы, указанный в Приложениях №3,4,5,6 к настоящему Положению, может быть дополнен, сокращен или изменен на усмотрение Дирекции.

## **6. Порядок привлечения Партнеров**

6.1. Поиск Партнера осуществляется по инициативе Дирекции и в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

6.2. Процедура выбора состоит из следующих последовательных этапов:

6.2.1. опубликование Дирекцией информации о возможности принять участие в Партнерской программе (Дирекция не ограничена в выборе способа доведения до третьих лиц информации о поиске Партнера);

6.2.2. предоставление Соискателями документов и информации;

6.2.3. принятие Дирекцией решения по предоставленным документам и информации;

6.2.4. определение Победителя.

6.3. Управление PR и маркетинга Дирекции обеспечивает:

- подготовку и опубликование информации о поиске Партнера;
- прием и хранение информации и документов, предоставляемых Соискателями;
- внесение, в случае принятия соответствующего решения, изменений в информацию о поиске Партнера;
- организационное и документальное сопровождение Процедуры выбора;
- заключение Соглашения с Победителем.

6.4. Дирекция вправе принять решение о внесении изменений в информацию о поиске Партнера не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания подачи заявок. В день принятия решения такие изменения размещаются на официальном сайте Дирекции.

6.5. Дирекция не несет ответственности в случае, если Соискатель не ознакомился с изменениями, внесенными Дирекцией в информацию о поиске Партнера и размещенными надлежащим образом на официальном сайте Дирекции.

6.6. Дирекция вправе отказаться от Процедуры выбора не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания подачи заявок.

6.7. Объявление об отказе от проведения Процедуры выбора размещается в день принятия такого решения на официальном сайте Дирекции.

## **7. Опубликование информации**

7.1. Информация о Поиске Партнера публикуется на Официальном сайте Дирекции и содержит:

- указание на Мероприятие, в рамках которого будет реализована Партнерская программа;
- срок предоставления Соискателями документов и информации, предусмотренных главой 8 настоящего Положения;
- контактную информацию сотрудника Дирекции, осуществляющего взаимодействие с Соискателями;
- требования к Соискателям;
- иную информацию уточняющего характера (если необходимо).

## **8. Порядок предоставления Соискателями документов и информации**

8.1. Соискатель, ознакомившись с опубликованной на официальном сайте Дирекции информацией о поиске Партнера, вправе рассчитывать на заключение с Дирекцией Соглашения при условии, что он соответствует одновременно всем требованиям, установленным в п. 8.2. настоящего Положения и указанным в информации о поиске Партнера, размещенной на Официальном сайте Дирекции, а также своевременно совершит все предусмотренные настоящим Положением действия и надлежащим образом предоставит информацию, предусмотренную п.8.3. настоящего Положения и будет признан Победителем.

8.2. Требования к Соискателю.

Соискатель должен:

- 8.2.1. являться зарегистрированным в установленном действующим законодательством РФ порядке юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
- 8.2.2. непрерывно и не менее трех лет к моменту направления Предложения осуществлять свою деятельность;
- 8.2.3. в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ, иметь все необходимые специальные разрешения (лицензии, свидетельства и т.п.);
- 8.2.4. соответствовать иным требованиям к Соискателю, указанным в информации о поиске Партнера.

8.3. Перечень документов и информации, предоставляемой Соискателем.

В сроки, установленные в информации о поиске Партнера, Соискатель направляет в адрес Дирекции следующие документы:

- 8.3.1. заявление утвержденной формы (Приложение №1), содержащее следующие сведения о Соискателе:
  - полное и сокращенное (при наличии) наименования;
  - организационно-правовая форма в соответствии с уставом;
  - место нахождения;
  - контактная информация ЕИО, индивидуального предпринимателя;
  - государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН);

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
  - перечень товаров и/или услуг, которые Соискатель готов предоставить Дирекции в качестве Партнерского взноса.
- 8.3.2. копии учредительных документов, свидетельств ИНН и ОГРН (при их отсутствии листы записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП), заверенные нотариально либо собственноручной подписью ЕИО или лично индивидуальным предпринимателем, выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), выданную не позднее 10 дней до даты направления документов Дирекции;
- 8.3.3. уведомление в установленной форме (Приложение №2), подтверждающее, что Соискатель не находится ни в одной из процедур банкротства, предусмотренных действующим законодательством РФ, не имеет признаков банкротства, не находится в процессе ликвидации или реорганизации, на имущество Соискателя не наложен арест или иные ограничения, экономическая деятельность Соискателя не приостановлена;
- 8.3.4. отчет о финансовых результатах, бухгалтерский баланс Соискателя за последний отчетный период;
- 8.3.5. предложение Соискателя.
- 8.4. Документы и информация, предусмотренные главой 8 настоящего Положения, предоставляются Дирекции Соискателем лично или посредством отправки экспресс-почтой по следующему адресу: 420010, г. Казань, Деревня Универсиады, д.35.
- 8.5. В случае предоставления документов и информации лично, указанные документы принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате их приема вручается Соискателю.
- 8.6. Вручение Соискателю копии описи поступивших документов с отметкой Дирекции означает принятие заявления к рассмотрению.
- 8.7. Предложения Соискателей не рецензируются. Предоставленные Соискателями документы, указанные в настоящей главе, могут быть возвращены Соискателю после окончания Процедуры выбора по его письменному запросу и за его счет за исключением документов Победителя.
- 8.8. Направление в адрес Дирекции заявления Соискателем означает ознакомление и безусловное согласие с условиями настоящего Положения, приложениями к нему и информацией о поиске Партнера.

## **9.Принятие решения Дирекцией**

- 9.1. Дирекция рассматривает предоставленные Соискателями документы и информацию в течение 14 календарных дней со дня приема от Соискателей информации и документов в пределах срока принятия заявок, установленным на Официальном сайте Дирекции.
- 9.2. В случае если предоставленные документы и информация не соответствуют требованиям, установленным главой 8 настоящего Положения, включая предоставление неполного комплекта документов или предоставление недостоверной информации, Дирекция принимает решение об исключении кандидатуры указанного

Соискателя из состава претендентов на заключение Соглашения с Дирекцией. Исключением являются случаи, если указанное лицо является единственным Соискателем, предоставившим документы и информацию, предусмотренные главой 8 настоящего Положения. В таком случае Дирекция вправе запросить у Соискателя информацию и документы, соответствующие требованиям главы 8 настоящего Положения, и установить срок для их предоставления.

9.3. Если к установленному в информации о поиске Партнера сроку в адрес Дирекции ни от одного Соискателя не поступит информация и документы, предусмотренные главой 8 настоящего Положения, Дирекция признает опубликованную ранее информацию о поиске Партнера недействительной и вправе разместить информацию о поиске Партнера повторно.

9.4. В случае если к указанному в информации о поиске Партнера сроку предоставлены документы от Соискателей или одного Соискателя Дирекция приступает к рассмотрению предоставленных Соискателями (Соискателем) документов и информации.

9.5. До принятия окончательного решения Дирекция вправе пригласить Соискателей для проведения очных презентаций. Дирекция направляет приглашения отобранным Соискателям.

9.6. Соискателям предоставляется возможность наглядно продемонстрировать положительные стороны и другие существенные условия своих Предложений в форме очной презентации для Дирекции.

9.7. В случае если Дирекции будут предоставлены идентичные предложения от Соискателей Дирекция вправе запросить улучшенные предложения от Соискателей.

9.8. Дирекция оставляет за собой право выбрать те компании, которые предложат условия, в наибольшей степени удовлетворяющие потребности Дирекции при подготовке и проведении Мероприятия.

9.9. Изучив поступившие от Соискателей предложения, Дирекция принимает решение о выборе Победителя. Победителем признается тот Соискатель, чье Предложение содержит наиболее выгодные для Дирекции условия. В случае если по условиям информации о поиске Партнера предусматривалась возможность заключения более чем одного Соглашения с Соискателями в отношении определенной категории товаров/услуг, Дирекция принимает решение о выборе соответствующего количества Соискателей по убыванию приемлемости для Дирекции предложенных ими условий.

9.10. Выбор Победителя в той или иной категории товаров/услуг может подлежать обязательному предварительному согласованию с международными спортивными федерациями и/или организациями, которым принадлежат права на проведение Мероприятий (далее - Организации). При этом Дирекция может обратиться к указанным лицам с запросом о предоставлении иных (отличных от тех, которые перечислены в Приложениях №3,4,5,6 категорий товаров/услуг или предоставлении

дополнительных Прав и Привилегий, помимо тех, которые указаны в Приложениях №3.1, 4.1,5,6 к настоящему Положению).

9.11. Результаты проведенной процедуры выбора размещаются на Официальном сайте Дирекции.

## **10. Заключение Соглашения**

10.1. Победитель извещается Дирекцией о результатах рассмотрения его Предложения и возможности заключения с Дирекцией Соглашения. Вместе с извещением направляется типовая форма Соглашения. Внесение победителем изменений в одностороннем порядке в типовую форму договора не допускается.

10.2. В случае если по истечении двух недель с момента направления указанного извещения Победителем не будет подписано и представлено Дирекции Соглашение по любым, не зависящим от Дирекции причинам, или в типовую форму договора победителем будут внесены изменения, не согласованные с Дирекцией, Дирекция имеет право отказаться от заключения указанного Соглашения.

10.3. В случае если выбор Партнера в той или иной категории товаров/услуг подлежал обязательному предварительному согласованию с Организациями, Дирекция заключает с Партнером Соглашение после такого согласования.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Дирекцией и обязательно для исполнения всеми сотрудниками Дирекции, а также любыми третьими лицами, участвующими в реализации Партнерской программы.

11.2. Дирекция оставляет за собой право на внесение изменений в настоящее Положение, в том числе на изменение видов прав и привилегий Партнеров.

11.3. Предоставление некоторых прав и привилегий Партнерам может быть ограничено по срокам предоставления, иметь иные особенности, что указывается в Соглашении между Партнером и Организатором.

11.4. Соглашениями между Партнером и Организатором могут предусматриваться иные права и привилегии, не указанные в настоящем Положении.

11.5. В случае различий между перечнем и объемом прав и привилегий, установленных настоящим Положением и указанных в Соглашениях с Партнером, преимущественную силу имеют положения Соглашений.

11.6. Условия настоящего Положения не распространяются на Партнерские программы, реализуемые в рамках отдельных положений, утвержденных для конкретных Мероприятий.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Ознакомившись с опубликованной на официальном сайте Дирекции информацией о поиске Партнера в следующей категории товаров/услуг \_\_\_\_\_ на право заключения договора о партнерстве предоставляю следующую информацию и документы:

Наименование	
Руководитель компании (ФИО, должность)	
ИНН	
Государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон	
Электронная почта	
Контактное лицо (ФИО, должность)	
Телефон контактного лица	
Расчетный счет	
БИК	
Корреспондентский счет	
Товарная категория и вид производимой продукции или оказываемых услуг	

**Приложение:**

1. Заверенные копии учредительных документов.
2. Заверенные копии свидетельств ИНН и ОГРН (при их отсутствии листы записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП).
3. Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.
4. Уведомление.
5. Отчет о финансовых результатах.
6. Бухгалтерский баланс.
7. Предложение.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юр. лица, ИП)

АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим подтверждаю, что «Наименование организации, ИП» не находится ни в одной из процедур банкротства, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, не имеет признаков банкротства, не находится в процессе ликвидации или реорганизации (для юр. лица), на имущество «Наименование организации, ИП» не наложен арест или иные ограничения, экономическая деятельность «Наименование организации, ИП» не приостановлена.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юр. лица, ИП)  
М.П.

**Уровни Партнерской программы в рамках реализации мероприятий АНО  
«Дирекция спортивных и социальных проектов»**

- Генеральный партнер
- Официальный партнер
- Партнер
- Официальный поставщик
- Информационный поставщик

**Категории товаров/услуг, открытые  
для поиска Партнеров**

- оборудование, расходные материалы, программное обеспечение, мебель определенных типов, а также иные компоненты и составляющие товары и услуги общего назначения, которые необходимы для целей подготовки и проведения Мероприятия, а именно организация авиа - и транспортных перевозок, питания, проживания участников и официальных лиц, предоставления банковских, страховых, логистических, медицинских и иных услуг.

**Спонсорский пакет в категории «Партнер» и его стоимость для реализации партнерской программы АНО «Дирекция спортивных и социальных проектов»**

Пакет прав на Мероприятия по выбору из планируемого перечня чемпионатов, проводимых в 2020 году, с предоставлением статуса «Партнер».

№ п/п	Наименование прав	Стоимость пакета за один год, руб.
1.	Размещение информации о Партнере/логотипа Партнера в печатной продукции Мероприятия (при наличии печатной продукции)	200 000,00*
2.	Билеты на каждую сессию Мероприятия; аккредитации для сотрудников компании, задействованных в Мероприятии; пропуска на транспорт компании (количество согласовывается дополнительно).	
3.	Размещение информации о Партнере/логотипа Партнера на игровой площадке. Вид, содержание, место размещения информационных материалов дополнительно согласовывается сторонами.	
4.	Право на проведение промо-акции в месте проведения Мероприятия. Место и время проведения промо-акции, информационные материалы Партнера, их характер, содержание, раздаточный материал (при наличии) согласовываются с Дирекцией дополнительно.	
5.	Трансляция информационного ролика Партнера на видеоэкране спортивной площадки в перерывах между соревнованиями. Хронометраж, вид и содержание информационного видеоролика дополнительно согласовывается сторонами.	
6.	Упоминание компании Партнера в речи ведущего (в перерывах между соревнованиями).	

\*Стоимость указана с учетом НДС 20%.

\*Права и привилегии могут меняться с учетом специфики мероприятий.

**Уровни Партнеров в рамках реализации Партнерской программы  
Международного центра развития водных видов спорта ФИНА в 2020 году**

- Генеральный партнер
- Официальный партнер
- Партнер
- Официальный поставщик
- Информационный поставщик

**Категории товаров/услуг, открытые  
для поиска Партнеров**

- оборудование, расходные материалы, программное обеспечение, мебель определенных типов, а также иные компоненты и составляющие товары и услуги общего назначения, которые необходимы для целей подготовки и проведения Мероприятия, а именно организация авиа - и транспортных перевозок, питания, проживания участников и официальных лиц, предоставления банковских, страховых, логистических, медицинских и иных услуг.

**Спонсорский пакет в категории «Официальный поставщик» и его стоимость для реализации партнерской программы Центра ФИНА в 2020 году**

Пакет прав по деятельности Центра ФИНА в 2020 году.

№ п/п	Наименование прав	Стоимость пакета за одно мероприятие, руб.
1.	Присвоение статуса Партнеру «Официальный поставщик»	300 000,00*
2.	Размещение информации о Партнере в печатной продукции Центра. Характер и содержание размещаемой информации согласовывается Сторонами дополнительно.	
3.	Размещение информации о Партнере во всех каналах коммуникации Центра (коммуникационный план согласовывается отдельно)	
4.	Право Партнера на проведение мастер-классов совместно с Центром на площадке Партера. Место и время проведения мастер-классов, информационные материалы Партнера, их характер, содержание, раздаточный материал (при наличии) согласовываются с Центром дополнительно.	
5.	Право на участие персонала Партнера, в количестве до 5 человек, в семинарах, проводимых Центром, не более 3 семинаров.	

\*Стоимость указана с учетом НДС 20%.

\*Права и привилегии могут меняться с учетом специфики мероприятий.

**Уровни Партнеров в рамках реализации Партнерской программы Игр стран  
Содружества Независимых Государств в 2020 году**

- Генеральный партнер
- Официальный партнер
- Партнер
- Официальный поставщик
- Поставщик
- Торговый партнер

**Категории товаров/услуг, открытые  
для поиска Партнеров:**

- оборудование, расходные материалы, программное обеспечение, мебель определенных типов, а также иные компоненты и составляющие товары и услуги общего назначения, которые необходимы для целей подготовки и проведения Мероприятия, а именно организация авиа - и транспортных перевозок, питания, проживания участников и официальных лиц, предоставления банковских, страховых, логистических, медицинских и иных услуг.

**Уровни Партнеров в рамках реализации Партнерской программы  
I Всероссийского фестиваля современных видов спорта (Urban Games)  
в 2020 году**

- Генеральный партнер
- Официальный партнер
- Партнер
- Официальный поставщик
- Информационный поставщик

**Категории товаров/услуг, открытые  
для поиска Партнеров**

- оборудование, расходные материалы, программное обеспечение, мебель определенных типов, а также иные компоненты и составляющие товары и услуги общего назначения, которые необходимы для целей подготовки и проведения Мероприятия, а именно организация авиа - и транспортных перевозок, питания, проживания участников и официальных лиц, предоставления банковских, страховых, логистических, медицинских и иных услуг.